



ISTITUTO COMPRENSIVO VELLETRI CENTRO

Viale Oberdan, 1 00049 VELLETRI (RM)

TEL 06/9645021 FAX 06/30194068

e-mail rmic8f9002@istruzione.it rmic8f9002@pec.istruzione.it
C.F. 95036910586 www.icvelletricentro.edu.it

Circ. n. 52

Ai Docenti in anno di formazione e prova
Canini Silvia, De Simone Francesco, Pontecorvi Sara, Quarta Paola
e p.c. ai Docenti tutor
Di Belardino Francesca, Di Meo Vincenzo, De Dominicis Stefania,
Antonetti Cristina
Agli Atti

OGGETTO: Periodo di formazione e prova docenti neoassunti a.s. 2025-2026 – adempimenti iniziali.

In attesa della nota ministeriale annuale relativa al percorso di formazione e prova, i Docenti neoassunti in indirizzo sono invitati a predisporre il bilancio iniziale delle competenze, come da art 5 del DM 226/2022, di seguito riportato, utilizzando il format disponibile in piattaforma INDIRE.

Il suddetto bilancio dovrà essere consegnato in segreteria **entro il giorno 31 ottobre 2025.**

❖ Articolo 5 (Bilancio di competenze, analisi dei bisogni formativi e obiettivi della formazione)

1. Ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte, il docente neo-assunto traccia un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, con la collaborazione del docente tutor.
2. Il bilancio di competenze, predisposto entro il secondo mese dalla presa di servizio, consente di compiere una analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con la diagnosi compiuta.
3. Il dirigente scolastico e il docente neo-assunto, sulla base del bilancio delle competenze, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliscono, con un apposito patto per lo sviluppo professionale, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le attività formative di cui all'articolo 6 e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole, nonché l'utilizzo eventuale delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge.
4. Al termine del periodo di formazione e prova, il docente neo-assunto, con la supervisione del docente tutor, traccia un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giolinda Irollo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93